



Data 02/07/2021 | Protocollo n. 17978

Class. IV.1 | Allegati n. //

Oggetto: Piano operativo per lo svolgimento delle prove scritta e pratica del Concorso pubblico per n. 199 posti di Assistente Amministrativo (cat. C), in relazione all'emergenza COVID-19

Al fine di ridurre i rischi di contagio dell'epidemia da Covid-19, Azienda Zero ha formulato alcune prescrizioni rivolte ai candidati, con l'intento di disciplinare gli accessi e di garantire lo svolgimento delle procedure concorsuali in condizioni di sicurezza e di protezione.

Indicazioni per i candidati

I candidati si impegnano a rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate da Azienda Zero per l'ammissione dei candidati ai locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime.

In particolare i candidati dovranno:

- 1) Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) **Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:**
 - ✓ Temperatura superiore a 37,5° e brividi;
 - ✓ Tosse di recente comparsa;
 - ✓ Difficoltà respiratoria;
 - ✓ Perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto ovvero perdita o alterazione del gusto;
 - ✓ Mal di gola;
- 3) Non presentarsi presso la sede concorsuale se attualmente sottoposto alla quarantena o all'isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria abitazione/dimora, in base alla normativa vigente;
- 4) **Presentare all'atto di ingresso della sede concorsuale un referto negativo relativo ad un test antigenico rapido o molecolare effettuato in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;** tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il Covid-19;
- 5) **Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, una mascherina FFP2.**

Nella fase di identificazione dei partecipanti al concorso sarà richiesto ai candidati di confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate, mediante la compilazione dell'apposita autocertificazione inviata via mail.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale e partecipare alla procedura.

UOC Gestione Risorse Umane
Passaggio Luigi Gaudenzio, 1- 35131 Padova
mail: concorsi@azero.veneto.it
pec: protocollo.azero@pecveneto.it
tel. 049 8778316



I candidati dovranno evitare contatti ravvicinati e strette di mano tra di loro, si dovranno coprire bocca e naso in caso di starnuti e/o colpi di tosse, dovranno prestare la massima attenzione nell'evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso, la bocca. E' vietato lo scambio di cancelleria e/o altri presidi personali.

E' inoltre fortemente raccomandata la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati.

Azienda Zero renderà disponibili nei locali adibiti a concorso soluzioni idroalcoliche per l'igienizzazione delle mani e assicurerà la pulizia e la sanificazione degli ambienti che saranno utilizzati per lo svolgimento delle prove.

Nell'accesso e nello stazionamento nei locali è fatto obbligo ai candidati di mantenere il distanziamento interpersonale di almeno 2,25 metri in tutte le fasi della procedura di selezione: accesso alla sede concorsuale, identificazione dei candidati, espletamento delle prove, consegna degli elaborati, utilizzo dei servizi igienici e successivo deflusso verso l'uscita.

Fino all'inizio delle prove d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici. Sarà inoltre vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico garantendo percorsi separati di entrata e di uscita. L'Azienda gestirà in maniera ordinata la procedura di ingresso e deflusso dei candidati dall'aula concorsuale, assicurando prioritariamente l'uscita dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Particolare attenzione dovrà essere prestata da parte dai partecipanti nello stazionamento negli **spazi esterni** alla struttura che ospiterà la selezione. Non si potranno creare assembramenti agli ingressi o negli spiazzi esterni; non sarà consentito prolungare la presenza al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone.

I candidati hanno l'obbligo di rispettare in modo rigoroso gli orari stabiliti per lo svolgimento delle prove.

Si provvederà alla misurazione della temperatura corporea dei candidati.

I candidati dovranno sanificarsi le mani con la soluzione idroalcolica messa a disposizione dall'Azienda seguendo le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani che l'Azienda renderà disponibile mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale.

Durante l'identificazione i partecipanti dovranno esibire agli addetti al riconoscimento un documento d'identità valido, dare lettura del numero del documento di riconoscimento e fornire l'autocertificazione sopra citata; il personale addetto all'identificazione dei candidati sarà dotato di apposite barriere antirespiro.

Sarà consentito l'accesso alla sede del concorso ai soli candidati. Eventuali accompagnatori non saranno ammessi ai locali nei quali si terranno le prove concorsuali. Solamente i candidati affetti da disabilità che necessitano di accompagnatore, in presenza di idonea certificazione, potranno beneficiare della loro assistenza.

UOC Gestione Risorse Umane
Passaggio Luigi Gaudenzio, 1- 35131 Padova
mail: concorsi@azero.veneto.it
pec: protocollo.azero@pecveneto.it
tel. 049 8778316



Sede di espletamento prove concorsuali

Compatibilmente con il numero dei candidati ammessi e tenuto conto delle prescrizioni previste nel Protocollo nazionale, lo spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove concorsuali è individuato presso la Fiera di Padova "Padiglione n.7" – Via N. Tommaseo n.59 – Padova – Ingresso Porta/Gate S.

➤ ACCOGLIENZA:

Il punto di accoglienza è costituito da n. 13 postazioni, distanziate 3 metri una dall'altra e composta ciascuna da 2 unità di personale, in cui verranno effettuate le seguenti operazioni:

- Rilevamento della temperatura corporea tramite termometri digitali; nel caso in cui la temperatura sia superiore a 37,5° il candidato non potrà accedere al concorso;
- il candidato verrà fatto avvicinare alla postazione e dovrà per prima cosa procedere all'igienizzazione delle mani tramite apposito dispenser di gel idroalcolico messo a disposizione sul banco;
- il candidato esibirà valido documento di riconoscimento dandone lettura;
- il candidato dovrà consegnare all'addetto l'autodichiarazione già compilata; deve presentarsi alla postazione con l'autodichiarazione a portata di mano così da accelerare le procedure;
- ritiro del materiale concorsuale;
- l'addetto indicherà al candidato il percorso per accedere alla postazione assegnata;

➤ INGRESSO – SVOLGIMENTO PROVA – USCITA

All'interno della sala adibita alle operazioni concorsuali sono state allestite le postazioni per la commissione e le postazioni con sedia e tavolo per i candidati, distanziate di 2,25 metri tra loro.

I candidati che hanno eseguito la registrazione accedono alla sala e prendono posto dove indicato dal personale di sorveglianza.

Per tutta la durata della prova concorsuale gli addetti di sala, i membri della Commissione, i candidati ed il personale di sorveglianza dovranno sempre essere muniti della mascherina FFP2.

Le prove concorsuali avranno una durata massima di 60 minuti.

➤ AREA PRE TRIAGE: ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO

E' previsto apposito spazio deputato all'accoglienza dei soggetti che si trovino nell'area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici, personale di sorveglianza) e presentino, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori.

UOC Gestione Risorse Umane
Passaggio Luigi Gaudenzio, 1- 35131 Padova
mail: concorsi@azero.veneto.it
pec: protocollo.azero@pecveneto.it
tel. 049 8778316



Informazioni finali

Il presente Piano è reso disponibile, unitamente al Protocollo Nazionale, sul sito istituzionale di Azienda Zero nella pagina web dedicata alla procedura concorsuale presente nella apposita sezione "Concorsi e avvisi", a partire dal 10° giorno antecedente lo svolgimento della prova.

Si raccomanda a tutti di osservare con rigore le succitate indicazioni e si confida nel senso di responsabilità di ciascuno, al fine di garantire il regolare svolgimento delle procedure concorsuali e di garantire la sicurezza di tutti.

Si ringrazia della collaborazione.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Direttore
Dott.ssa Maria Martelli

*UOC Gestione Risorse Umane
Passaggio Luigi Gaudenzio, 1- 35131 Padova
mail: concorsi@azero.veneto.it
pec: protocollo.azero@pecveneto.it
tel. 049 8778316*