



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000218

DATA: 14/04/2025 11:59

OGGETTO: Presa d'atto dei verbali e approvazione delle graduatorie di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 9 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori – Ruolo Amministrativo.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Toniolo Roberto in qualità di Direttore Generale
 Con il parere favorevole di Kusstatscher Stefano - Direttore Sanitario
 Con il parere favorevole di Zuzzi Sandra - Direttore Amministrativo

Su proposta di Maria Martelli - UOC GESTIONE RISORSE UMANE che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [07]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000218_2025_delibera_firmata.pdf	Kusstatscher Stefano; Martelli Maria; Toniolo Roberto; Zuzzi Sandra	BD48582203577BE078041A7E4B206CCC EDD82CD5F7A912E890BE9CF9D1557BE5
DELI0000218_2025_Allegato1.pdf	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	D73E050640ED08D1E74F50F03C71B2067 6AD5B5ED9161C839575AED401DD2A27
DELI0000218_2025_Allegato2.pdf	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	527114803C145B6C65A2A0CE99A23ECE F58B8639E2C06645FA50CDE9E885A833
DELI0000218_2025_Allegato3.pdf	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	2C37B217F134BFB8F05CF1E7C0764B5D CE79F18B24F217475387204268C27400
DELI0000218_2025_Allegato4.pdf	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	52B33EECDC6D2DE2C8F4FA915FFD718 7DBA6F2B08452F1B4F462397752C43724
DELI0000218_2025_Allegato5.pdf	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	3ED284EB001A679D260E404C3305B5CB 6CBA3D8FC9FB1B7AA5B93AB53933B461



Passaggio Luigi Gaudenzio, 1 35131 Padova - Tel. 049 877.8173
Codice Fiscale/Partita IVA n. 05018720283 - Codice Univoco Ufficio: UF2ZJD - Codice IPA: azero
PEC protocollo.azero@pecveneto.it - www.azero.veneto.it

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000218_2025_Allegato6.pdf:	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	0DB9B83FC9EC349A5474502508B267AC9E20584EEBEDED50045468B5D1DF0970
DELI0000218_2025_Allegato7.pdf:	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	EDFF0ACC9AC850BBF75157759F79E0CF8F6CE8430C99A0AD6BD005E99099FB49
DELI0000218_2025_Allegato8.pdf:	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	54340BD7686FBDC87AE6FA42D538D1131C7A1890DB1300C32890E2CF027398A3
DELI0000218_2025_Allegato9.pdf:	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Toniolo Roberto	9026BAE8DB09AB28AB7B2D1ACA8C3FCF1B3E6D979AA5FDAD53F070EC06379894



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Presa d'atto dei verbali e approvazione delle graduatorie di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 9 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori – Ruolo Amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato quanto relazionato dal Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane Dott.ssa Maria Martelli, responsabile del procedimento, che ha riferito quanto segue ed attestato la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale in materia.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 782 del 2/12/2024 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 9 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori – Ruolo Amministrativo, per conto delle seguenti Aziende del Servizio Sanitario Regionale:

- Azienda Ulss n. 1 Dolomiti – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 3 Serenissima – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 5 Polesana – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 6 Euganea – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 7 Pedemontana – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 8 Berica – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 9 Scaligera – n. 1 posto.

Il bando di concorso è stato pubblicato nel B.U.R. n. 160 del 13/12/2024 e, per estratto, nella G.U. n. 100 del 17/12/2024 e il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il 16/1/2025.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 53 del 5/2/2025 è stata nominata la commissione esaminatrice ed inoltre:

- sono stati ammessi alla selezione n. 1.758 candidati;
- sono stati ammessi con riserva n. 8 candidati;
- non sono stati ammessi n. 10 candidati.

Con riferimento ai candidati ammessi con riserva, si rappresenta che i candidati identificati con il codice candidatura RNS4DU7RNT, SA825GMUM2, YGY6B8TS56, BN2N719KNB e SMY37D1NFU hanno



superato tutti le prove concorsuali e pertanto vengono inseriti con riserva nelle graduatorie delle rispettive aziende, nelle more della conclusione del procedimento del riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, sulla scorta di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

I lavori si sono conclusi il giorno 4/4/2025 e, al termine degli stessi, sono stati rimessi ad Azienda Zero i relativi verbali.

Accertata, quindi, la regolarità della procedura, si prende atto dei verbali rimessi e delle graduatorie di merito, con l'indicazione del punteggio conseguito, tenuto conto dei criteri di precedenza e preferenza richiamati dalla normativa.

Come previsto dal bando di concorso, Azienda Zero può effettuare controlli sulle dichiarazioni rese dai candidati, in esito ai quali e in qualsiasi momento della procedura, ove dovesse essere accertato il difetto dei requisiti o la non veridicità delle dichiarazioni, anche durante e dopo l'espletamento delle prove, potrà essere decretata l'esclusione dal concorso ovvero la decadenza dai benefici conseguiti.

Si rappresenta che le spese conseguenti al presente provvedimento trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato alla UOC Gestione Risorse Umane.

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- la L. n. 56/2019 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i.;
- la L.R. n. 19/2016;
- il Regolamento sulle modalità di gestione delle procedure selettive da parte di Azienda Zero, approvato con DGRV n. 1422 del 5/9/2017;
- la DGRV n. 65/2025;
- la DDG n. 281 del 22/5/2020.

Ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza ed in base ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 18 del 26/2/2024;

DELIBERA



1) di prendere atto di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di prendere atto dei verbali rimessi dalla commissione esaminatrice e dalla sottocommissione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 9 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Coadiutore Amministrativo Senior – Area degli Operatori – Ruolo Amministrativo, per conto delle seguenti Aziende del Servizio Sanitario Regionale:

- Azienda Ulss n. 1 Dolomiti – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 2 Marca Trevigiana – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 3 Serenissima – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 5 Polesana – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 6 Euganea – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 7 Pedemontana – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 8 Berica – n. 1 posto;
- Azienda Ulss n. 9 Scaligera – n. 1 posto;

e di approvare le relative graduatorie di merito, che vengono allegate al presente provvedimento per costituirne parte integrante (Allegati dal n. 1 al n. 9);

3) di dichiarare vincitori i candidati di cui alle rispettive graduatorie, nei limiti dei posti indicati al punto 2);

4) di dare atto che i candidati identificati con il codice candidatura RNS4DU7RNT, SA825GMUM2, YGY6B8TS56, BN2N719KNB e SMY37D1NFU vengono inseriti con riserva nelle rispettive graduatorie, nelle more della conclusione del procedimento del riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, sulla scorta di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

5) di trasmettere alle Aziende interessate le rispettive graduatorie di merito;

6) di prendere atto che le spese conseguenti al presente provvedimento trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato alla UOC Gestione Risorse Umane;

7) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016;

8) di incaricare l'UOC Affari Generali di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo online di Azienda Zero.