REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ZERO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 26 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale – Area Economica - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Ruolo Amministrativo

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 e s.m.i., si riportano i criteri di valutazione della Commissione Esaminatrice e le tracce della prova SCRITTA.

Per le domande a risposta multipla è stato attribuito:
- un (1) punto per ogni risposta corretta e completa;
- zero (0) punti per ogni risposta errata, omessa o multipla.

Per la domanda aperta, n. 21, è stato attribuito fino ad un massimo di 10 punti secondo i seguenti criteri:
- esaustività, precisione, congruità e correttezza nell'esposizione dell'argomento richiesto;
- utilizzo di terminologia tecnica e appropriata, volta ad evidenziare la padronanza della materia;
- chiarezza concettuale dell'esposizione e capacità di sintesi.

La prova sorteggiata è la n. 3.

PROVA SCRITTA N. 1

1) L'art. 25 del D.Lgs. 118/2011 prevede che il Bilancio Economico Preventivo di un'Azienda Sanitaria comprenda:
a) Il Piano Investimenti Annuale
b) Il Piano Investimenti Triennale
c) I residui attivi e passivi
d) I dati degli incassi e dei pagamenti effettuati dal Tesoriere

2) L'art. 2423 del Codice Civile prevede che il Bilancio d'Esercizio deve essere redatto:
a) Con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria e il risultato economico d'esercizio
b) Con chiarezza e deve rappresentare le immobilizzazioni materiali, immateriali e il patrimonio netto dell'azienda
c) Nel rispetto del principio di cassa
d) Tenendo conto degli impegni di entrata e uscita

3) Nel conto economico, i costi sono classificati:
a) Per ricorrenza
b) Per competenza
c) Per natura
d) Per variabilità

4) Le Aziende Ulss sono costituite come:
a) Aziende con personalità giuridica pubblica e autonomia imprenditoriale
b) Articolazioni funzionali della Regione
c) Strutture operative dei Comuni senza personalità giuridica
d) Società per Azioni le cui azioni sono detenute dalla Regione

5) Quale tra le seguenti NON è una fonte di finanziamento delle Aziende Ulss:
a) quote di partecipazione alla spesa dovute dai cittadini (ticket)
b) donazioni ed altri atti di liberalità
c) diritti annuali incassati per il rilascio delle autorizzazioni all'immissione in commercio dei farmaci
d) introiti per libera professione

6) I Costi di impianto e di ampliamento sono classificati:
a) nelle Immobilizzazioni Immateriali
b) nelle Immobilizzazioni Finanziarie
c) nelle Immobilizzazioni Materiali
d) nel Patrimonio Netto

7) La contabilità analitica rileva:
a) i fatti esterni di gestione
b) i ratei e i riscontri attivi
c) i fondi di ammortamento
d) i fatti interni di gestione

8) Ai fini della redazione del Bilancio d'Esercizio si deve tener conto dei ricavi, dei proventi e dei costi di competenza d'esercizio, indipendentemente dalla data d'incasso o del pagamento. Scegliere la corretta definizione di rateo attivo:

a) il rateo attivo è un ricavo da integrare al reddito del periodo
b) il rateo attivo è un costo da integrare al reddito del periodo
c) il rateo attivo è il rinvio al futuro di un costo
d) il rateo attivo è il rinvio al futuro di un ricavo

9) I LEA sono:

a) Le prestazioni che il Servizio Sanitario Nazionale è tenuto ad offrire solo gratuitamente ai cittadini italiani.
b) Le prestazioni e i servizi che il SSN è tenuto a fornire a tutti i cittadini gratuitamente o dietro pagamento di una quota di partecipazione (ticket), con le risorse pubbliche raccolte attraverso la fiscalità generale.
c) I servizi che le regioni offrono alle cure per i disabili.
d) I servizi che le regioni offrono alle cure per i pazienti con patologie croniche.

10) Quale è lo strumento contabile oggi utilizzato nelle Aziende Sanitarie?

a) Contabilità economico patrimoniale.
b) Contabilità finanziaria e contabilità economico patrimoniale.
c) Contabilità finanziaria.
d) Contabilità analitica.

11) Cosa sono i CSM?

a) Consultori sanitari per la maternità.
b) Centri sportivi medici.
c) Centri sanitari militari.
d) Centri di salute mentale.

12) Il Sistema Sanitario Regionale è disciplinato:

a) Unicamente dalle Leggi nazionali.
b) Dalle Regioni, in attuazione delle Leggi nazionali.
c) Dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.
d) Dalle Regioni che possono legiferare anche indipendentemente dalla normativa nazionale.

13) Quale è il significato dell'acronimo GSA?

a) Gestione sanitaria aggiornata.
b) Gestione sanitaria accentrata.
c) Gestione sanitaria delle agende.
d) Gestione sanitaria delle attività.

14) Quali tra i seguenti obblighi non è previsto dalle norme regionali di contabilità delle Aziende Ulss?

a) La verifica della solvenza dei fornitori.
b) La tenuta del libro delle deliberazioni del Direttore Generale.
c) L'adozione del bilancio economico pluriennale di previsione e bilancio preventivo economico annuale.
d) Il piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare/mobiliare.

15) Lo stato patrimoniale delle Azienda Ulss è composto da:
a) Quattro parti: Entrate, Uscite, Attività Patrimoniali, Passività Patrimoniali
b) Due parti: Attivo e Passivo
c) Due parti: Entrate e Uscite
d) Quattro parti: Attivo, Passivo, Attività Patrimoniali, Passività Patrimoniali

16) In quale caso un'azienda pubblica consegue un equilibrio economico minimo?
a) Quando realizza l'eguaglianza tra i costi/oneri sostenuti e i ricavi/proventi ottenuti
b) Quando assicura la creazione di un'utilità superiore a quella consumata durante il processo produttivo
c) Quando i risultati ottenuti coincidono con quelli programmati
d) Quando i flussi finanziari di entrata corrispondono a quelli di uscita

17) Secondo quanto stabilito dall'art 25, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011, il bilancio preventivo economico annuale delle Azienda Ulss è composto:
a) Da un conto economico preventivo e da uno stato patrimoniale preventivo
b) Da un rendiconto finanziario, da un conto economico preventivo e da una nota integrativa
c) Da un conto economico preventivo e da un piano dei flussi di cassa prospettici
d) Da un conto economico preventivo e da una relazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

18) Attraverso quale modello le Aziende Ulss trasmettono trimestralmente al Ministero della Salute i dati relativi ai costi e ai ricavi?
a) Modello delle attività e passività.
b) Modello CE.
c) Modello SIOPE+
d) Modello di rilevazione.

19) Il finanziamento alle Aziende Ulss avviene:
a) Sulla base della quota capitaria stabilita considerando i caratteri della popolazione e del territorio.
b) Sulla base del valore della produzione dell'anno precedente.
c) Sulla base del costo storico medio degli ultimi tre esercizi.
d) Per almeno il 30/100 per quota fissa e la restante parte per quota capitaria.

20) Secondo l'art. 3 della Legge Regionale n. 19/2016, il Comitato dei Direttori Generali è presieduto:
a) dal Direttore Generale di Azienda Zero
b) dal Direttore Amministrativo di Azienda Zero
c) dal Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale
d) dal Presidente del Collegio Sindacale di Azienda Zero

21) Il candidato illustri la struttura organizzativa del Controllo di Gestione in sanità.

PROVA SCRITTA N. 2

1) Il risultato d'esercizio è:
a) La differenza tra i valori che il Patrimonio Netto assume nei bilanci di due esercizi consecutivi
b) La differenza tra ricavi-proventi e costi-oneri iscritti nel conto economico di un esercizio
c) L'incremento del Patrimonio Netto nel corso dell'intera vita dell'azienda
d) La differenza tra attività e passività iscritte a Patrimonio Netto

2) Quale dei seguenti documenti NON fa parte della documentazione da predisporre in sede di Bilancio Economico Preventivo:
a) Conto economico preventivo
b) Flussi di cassa prospettici
c) Piano triennale degli investimenti
d) Nota Integrativa

3) La durata del periodo amministrativo a cui si riferisce il bilancio d'esercizio:
a) È definito dall'Azienda Sanitaria
b) È pari a sei mesi
c) È pari a tre mesi
d) È pari a dodici mesi

4) La contabilità economico patrimoniale:
a) Rileva i fatti interni di gestione
b) Rappresenta la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'azienda verso l'esterno
c) Raggruppa i costi per destinazione
d) Utilizza i driver per attribuire correttamente i costi

5) Il servizio di cassa/tesoreria delle Aziende Ulss è affidato:
a) ad un istituto di credito
b) alla Banca d'Italia
c) alla Regione del Veneto
d) ad una società di assicurazione

6) Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., il costo delle rimanenze di beni fungibili:
a) è calcolato con il metodo LIFO
b) è calcolato con il metodo FIFO
c) è calcolato con il metodo della media ponderata
d) è calcolato con il metodo del costo di fine esercizio

7) Cos'è il Dipartimento di Prevenzione?
a) È la struttura tecnico-funzionale preposta alla promozione nel territorio di competenza della tutela della salute della popolazione.
b) È la struttura tecnico-funzionale mediante la quale l'Azienda Ulss assicura un'assistenza domiciliare integrata ai bisogni della popolazione.
c) E' un dipartimento ospedaliero.
d) E' una struttura governata dal direttore dei servizi socio sanitari.

8) Cos'è il DURC:
a) Documento Unificato Regolarità Contabile
b) Detrazione Unitaria Reddito Complessivo
c) Deposito Unificato Ricezione Carichi
d) Documento Unico Regolarità Contributiva

9) Quale dei seguenti compiti NON è competenza del Collegio Sindacale:
a) approvare la relazione sulla performance
b) controllare la regolarità amministrativa e contabile
c) verificare la regolare tenuta della contabilità e la corrispondenza del bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture
d) accertare trimestralmente la consistenza di cassa

10) La contabilità economico patrimoniale rileva:
a) i valori relativi agli accertamenti e agli impegni imputabili alla competenza finanziaria
b) gli scostamenti di quantità
c) i valori relativi ai costi, ai ricavi e ai proventi imputabili alla competenza economica dell'esercizio
d) l'efficienza nell'utilizzo delle risorse

11) Ai fini della redazione del Bilancio d'Esercizio si deve tener conto dei ricavi, dei proventi e dei costi di competenza d'esercizio, indipendentemente dalla data d'incasso o del pagamento. Scegliere la corretta definizione di rateo passivo:
a) il rateo passivo è un ricavo da integrare al reddito del periodo
b) il rateo passivo è un costo da integrare al reddito del periodo
c) il rateo passivo è il rinvio al futuro di un costo
d) il rateo passivo è il rinvio al futuro di un ricavo

12) L'individuazione dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) garantiti dal SSN è effettuata:
a) a livello nazionale
b) a livello regionale
c) a livello di singola Azienda Ulss
d) a livello provinciale

13) Indicare quale fra le seguenti voci costituisce costo accessorio di acquisto di un fabbricato, che concorre a formare il costo inziale oggetto di ammortamento:
a) i costi notarili per la redazione dell'atto di acquisto
b) i costi per consumi di energia elettrica
c) i costi per servizi di pulizia
d) i costi per consumi di acqua

14) Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. le Aziende Ulss sono tenute a pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente":
a) solo il bilancio preventivo
b) solo il conto consuntivo
c) sia il bilancio preventivo che il conto consuntivo
d) l'elenco dei residui attivi e dei residui passivi

15) Quale tra le seguenti affermazioni è corretta in materia di beni:
a) Sono beni esclusivamente le cose materiali suscettibili di appropriazione
b) Sono beni le cose che possono essere oggetto di diritti, comprese entità materiali e immateriali suscettibili di utilità e valutazione economica
c) Sono beni solo i diritti reali su cose immobili
d) Sono beni le cose che possono formare oggetto di diritti, comprese entità materiali e immateriali non suscettibili di utilità e valutazione economica

16) Quali sono le fonti di finanziamento delle Aziende Ospedaliere:
a) Quota capitaria stabilita considerando i caratteri della popolazione e del territorio.
b) Introiti derivanti dalle prestazioni erogate e quota capitaria.
c) Quota capitaria Fondo Sanitario regionale, lasciti, donazioni, anticipazioni del tesoriere, mutui, ticket, prestazioni a pagamento, introiti derivanti dalla Libera professione, avanzi di gestione.
d) Introiti derivanti dalle prestazioni erogate, contributi statali, lasciti, donazioni, anticipazioni di tesoreria, mutui, ticket, prestazioni a pagamento, introiti derivanti dalla Libera Professione, avanzi di gestione.

17) Qual è la legge che ha istituito l'azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto l'Azienda Zero?
a) Legge regionale n. 19 del 2016.
b) Legge regionale n. 55 del 1994.
c) Legge regionale n. 56 del 1994.
d) Legge regionale n. 19 del 2018.

18) Il Direttore Socio Sanitario viene nominato:
a) Dal Direttore Generale e lo coadiuva con riferimento agli aspetti organizzativi dei servizi sociali e socio-sanitari.
b) Dal Sindaco o dalla Conferenza dei Sindaci e coadiuva il Direttore Generale con riferimento agli aspetti organizzativi dei servizi sociali e socio-sanitari.
c) Dal Presidente della Giunta Regionale.
d) Dal Collegio di Direzione.

19) Relativamente al D.Lgs. n. 150/2009:
a) le diverse fasi in cui si articola il ciclo della performance consistono nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi, nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi, nell'utilizzo dei sistemi premianti.
b) le diverse fasi in cui si articola il ciclo della performance consistono nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi, nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse, nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nell'utilizzo dei sistemi premianti.
c) non definisce in modo puntuale le diverse fasi ma si limita a definire il quadro normativo di contorno.
d) nessuna delle altre opzioni.

20) I conti d'ordine sono:
a) esposti in calce allo stato patrimoniale
b) esposti tra i componenti di reddito positivo
c) esposti tra le voci dell'attivo corrente
d) esposti tra le voci del passivo corrente

21) Il candidato illustri cosa si intende per principio di competenza economica in un'Azienda Ulss.

PROVA SCRITTA N. 3

1) Qual delle seguenti tipologie NON rientra nel Piano dei Conti di un'Azienda Ulss:
a) Costi e ricavi
b) Attività e passività
c) Conti d'ordine
d) Conti di impegni e accertamenti

2) In un'Azienda Ulss le sopravvenienze passive:
a) Sono iscritte tra le passività correnti
b) Sono iscritte tra le passività correnti o non correnti a seconda della data di regolamento
c) Sono iscritte a conto economico tra i costi e gli oneri straordinari
d) Sono iscritte a Patrimonio Netto

3) Il fondo svalutazione crediti:
a) È una posta rettificativa dell'attivo circolante
b) Determina un'uscita di cassa
c) Migliora il risultato d'esercizio
d) È una posta rettificativa del passivo

4) Quale delle seguenti funzioni NON rientra tra quelle attribuite ad Azienda Zero dall'art. 2 della Legge Regionale n. 19/2016:
a) l'adozione del Piano Sanitario Regionale
b) la redazione del bilancio preventivo e consuntivo della GSA
c) la tenuta della scritture della GSA
d) gli indirizzi in materia contabile alle Aziende Ulss e agli altri Enti del Servizio Sanitario Regionale

5) Secondo la Legge Regionale n. 55/1994 e s.m.i., l'Azienda Ulss può contrarre mutui o accedere ad altre forme di credito?
a) Si, senza limiti e senza necessità di autorizzazione regionale
b) Si, per durata superiore a 10 anni per il finanziamento di spese di investimento e previa autorizzazione regionale
c) Si, per durata non superiore a 10 anni per il finanziamento di spese di investimento e previa autorizzazione regionale
d) No, mai

6) Il metodo di scrittura contabile che consiste nella registrazione di una duplice rilevazione simultanea su due serie di conti si chiama:
a) registro dei corrispettivi
b) albo fornitori
c) partita doppia
d) verbale del Collegio Sindacale

7) Nell'ambito della riclassificazione dello Stato Patrimoniale secondo il criterio finanziario, il Fondo Trattamento di Fine Rapporto è considerato:
a) attivo corrente
b) attivo immobilizzato
c) patrimonio netto
d) passività consolidata

8) Chi svolge le funzioni di Direttore Generale di un'Azienda Ulss in caso di sua assenza o impedimento?
a) il Direttore Amministrativo o il Direttore Sanitario, in mancanza di delega il più giovane
b) il Direttore Amministrativo o il Direttore Sanitario, in mancanza di delega il più anziano
c) il Direttore Amministrativo
d) il Direttore Generale di Azienda Zero

9) La contabilità generale è:
a) L'insieme sistematico delle rilevazioni con le quali si raccolgono i costi ed i ricavi collegati a processi di scambio dell'azienda con terze economie e si monitorano i movimenti finanziari.
b) Il sistema contabile che consente di considerare la gestione contemporaneamente sotto due aspetti, quello finanziario e quello patrimoniale.
c) Il sistema contabile che misura le variazioni che i fatti di gestione provocano nella struttura quali-quantitativa del patrimonio dell'azienda.
d) Il sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari derivanti dall'attività di gestione.

10) Secondo quanto stabilito dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 118/2011, il bilancio preventivo economico annuale delle Aziende Ulss è composto:
a) Da un conto economico preventivo e da uno stato patrimoniale preventivo
b) Da un rendiconto finanziario, da un conto economico preventivo e da una nota integrativa
c) Da un conto economico preventivo e da un piano dei flussi di cassa prospettici
d) Da un conto economico preventivo e da una relazione dell'organismo interno di valutazione.

11) Quale delle seguenti affermazioni sulla contabilità finanziaria NON è corretta?
a) Registra i flussi finanziari legati all'attività di gestione senza percepirne gli effetti economici.
b) Prevede tre fasi temporali: programmazione finanziaria, gestione del bilancio, chiusura.
c) Consente di determinare l'effettivo risultato economico conseguito.
d) Permette di programmare l'allocazione delle risorse attraverso il bilancio di previsione.

12) Da chi è attivato il processo di Controllo di Gestione?
a) Dal Direttore Generale.
b) Dalla Giunta Regionale.
c) Dal Direttore dell'Unità Operativa Direzione Amministrativa Territoriale (DAT).
d) Dal Collegio Sindacale.

13) Il Bilancio deve essere adottato dal Direttore Generale entro:
a) Il 30/04.
b) Il 31/10.
c) Il 30/09.
d) Il 31/03.

14) Cosa si intende per immobilizzazioni?
a) L'insieme dei beni mobili facenti parte del patrimonio dell'Azienda Ulss.
b) L'insieme dei beni immobili facenti parte del demanio dell'Azienda Ulss.
c) Condizioni produttive prive di consistenza fisica.
d) Beni destinati a permanere per un lungo periodo nell'organizzazione aziendale in quanto cedono la loro utilità nel corso di più esercizi.

15) Il Controllo di Gestione consiste nella verifica:
a) Dell'utilità, opportunità, convenienza dell'operato dell'amministrazione.
b) Della corrispondenza formale dell'atto o dell'attività dell'amministrazione alle norme di legge.
c) Dello stato di attuazione degli obiettivi programmati con riguardo alla efficacia, efficienza, economicità dell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.
d) Delle prestazioni e delle competenze organizzative dei dirigenti.

16) Come è composta la direzione strategica delle Aziende Ulss della Regione del Veneto?
a) Direttore Generale, Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo, Direttore dei servizi socio-sanitari.
b) Direttore Generale, Collegio Sindacale e Collegio di Direzione.
c) Direttore Generale, Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo.
d) Nessuna delle altre risposte.

17) Quanto dura in carica il Direttore Generale?
a) Per un periodo non inferiore a 5 anni.
b) Per un periodo non inferiore a 7 anni.
c) Per un periodo corrispondente alla durata del bilancio pluriennale.
d) Per un periodo non superiore a 5 anni.

18) Cosa sono i Distretti socio sanitari?
a) Sono la struttura tecnico-funzionale mediante la quale l'Azienda Ulss assicura una risposta coordinata e continuativa ai bisogni della popolazione.
b) Sono la struttura tecnico-funzionale preposta alla promozione a tutela della sanità animale.
c) Sono una struttura governata dal Direttore Sanitario.
d) Sono una struttura responsabile del servizio igiene e sanità pubblica.

19) Come si valuta l'efficienza economica di un'azienda?
a) Confrontando la quantità di input immessa nel processo produttivo con la quantità di output ottenuta.
b) Confrontando la quantità prodotta con il costo delle risorse utilizzate per produrla.
c) Confrontando i risultati ottenuti con quelli programmati.
d) Misurando il grado di soddisfazione degli utenti.

20) La contabilità finanziaria esamina:
a) Entrate e uscite.
b) Ricavi e costi.
c) Entrate e costi.
d) Ricavi e uscite.

21) Il candidato illustri la definizione di Bilancio Preventivo Economico nelle Aziende Ulss e ne descriva i documenti che lo compongono.