



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000664

DATA: 22/10/2026 07:38

OGGETTO: Indizione avviso pubblico, per curriculum e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale triennale, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., ad un esperto di provata competenza nell'ambito dei sistemi informativi territoriali e della trasformazione digitale.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Fattori Paolo in qualità di Direttore Generale

Con il parere favorevole di Kusstatscher Stefano - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Zuzzi Sandra - Direttore Amministrativo

Su proposta di Maria Martelli - UOC GESTIONE RISORSE UMANE che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01]
- [07]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000664_2026_delibera_firmata.pdf	Fattori Paolo; Kusstatscher Stefano; Martelli Maria; Zuzzi Sandra	B660BB71E9A0E6B0E8131F312ABDBD58 F75E7C2E9161A52E050C826AFC8F8606
DELI0000664_2026_Allegato1.pdf:	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Fattori Paolo	5237D4DCBAE55A86A1EF615EF30BD958 3AD66FFD204701C1D98C11B89B559E1F



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Indizione avviso pubblico, per curriculum e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale triennale, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., ad un esperto di provata competenza nell'ambito dei sistemi informativi territoriali e della trasformazione digitale.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato quanto relazionato dal Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane Dott.ssa Maria Martelli, responsabile del procedimento, che ha riferito quanto segue ed attestato la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale in materia.

L'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., stabilisce che le amministrazioni pubbliche possano stipulare contratti di lavoro a tempo determinato, nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle medesime amministrazioni, soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale.

In particolare, con specifico riguardo alle aziende ed enti del S.S.N., l'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., prevede che le medesime aziende ed enti possano stipulare contratti a tempo determinato, in numero non superiore al cinque per cento della dotazione organica della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa, per l'attribuzione di incarichi di natura dirigenziale ad esperti di provata competenza.

A tale riguardo, l'art. 63, comma 5, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del S.S.N. dell'8/6/2000, tuttora applicabile ai sensi del C.C.N.L. dell'Area delle funzioni locali vigente, prevede che le aziende ed enti del S.S.N. individuino preventivamente, con proprio atto, le modalità per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 15-septies del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. ed i requisiti richiesti, sentendo le OO.SS. ivi indicate.

In forza di tale disposizione, quindi, Azienda Zero ha siglato con le suddette OO.SS., in data 8/3/2018, il Regolamento per l'individuazione, la graduazione e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali afferenti alla dirigenza sanitaria, professionale, tecnica, amministrativa e delle professioni sanitarie, i cui artt. 9 e ss., in particolare, recano disposizioni specifiche relative alla procedura per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i..

Nello specifico, l'art. 9-bis del suddetto regolamento aziendale prevede che il ricorso alle tipologie di incarico di cui all'art. 15-septies del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. venga stabilito dalla Direzione



aziendale con riferimento a funzioni che richiedano particolari, qualificate e specifiche competenze di difficile reperimento.

Conformemente a tale disposizione e a quanto prescritto dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., la Direzione aziendale ha quindi comunicato alla struttura proponente l'esigenza di conferire un incarico dirigenziale triennale, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., ad un esperto di provata competenza nell'ambito dei sistemi informativi territoriali e della trasformazione digitale.

Pertanto, in conformità alle disposizioni di cui alla DGRV n. 186 del 24/3/2026, con nota n. 28486 del 9/10/2026 Azienda Zero ha richiesto all'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto l'autorizzazione all'avvio della presente procedura, che è stata rilasciata con successiva nota n. 28998 del 13/10/2026 (protocollo di Azienda Zero).

Tutto ciò premesso, si ritiene di indire un avviso pubblico, per curriculum e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., ad un esperto di provata competenza nell'ambito dei sistemi informativi territoriali e della trasformazione digitale, in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., nel D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i., nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area delle Funzioni Locali vigente, nonché nel Regolamento per l'individuazione, la graduazione e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali afferenti alla dirigenza sanitaria, professionale, tecnica, amministrativa e delle professioni sanitarie siglato con le OO.SS. in data 8/3/2018.

La durata dell'incarico sarà di tre anni e la stessa potrà essere prorogata di ulteriori due anni in ragione della valutazione positiva sul raggiungimento degli obiettivi.

Il trattamento economico annuo lordo previsto è pari ad € 94.000,00 (novantaquattromila/00 euro), oltre ai quali potranno essere corrisposti, a titolo di retribuzione di risultato, fino ad un massimo di € 26.000,00 (ventiseimila/00 euro) annui subordinatamente e proporzionalmente al raggiungimento degli obiettivi.

Il conferimento dell'incarico di cui alla presente procedura comporta l'obbligo di rendere contestualmente indisponibili posti in organico della dirigenza per i corrispondenti oneri finanziari.

Si rappresenta che le spese conseguenti al presente provvedimento trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato alla UOC Gestione Risorse Umane.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la L.R. n. 19/2016;
- il C.C.N.L. dell'Area delle Funzioni Locali vigente;



- la DGRV n. 186/2026;
- il Regolamento per l'individuazione, la graduazione e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali afferenti alla dirigenza sanitaria, professionale, tecnica, amministrativa e delle professioni sanitarie, siglato con le OO. SS. in data 8/3/2018;
- la DDG n. 332/2025.

Ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza ed in base ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 25 del 28/2/2026;

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di indire un avviso pubblico, per curriculum e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale triennale, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., ad un esperto di provata competenza nell'ambito dei sistemi informativi territoriali e della trasformazione digitale;
- 3) di stabilire che, decorsi i tre anni dal conferimento dell'incarico, lo stesso potrà essere prorogato di ulteriori due anni in ragione della valutazione positiva sul raggiungimento degli obiettivi;
- 4) di stabilire che il trattamento economico annuo lordo previsto è pari ad € 94.000,00 (novantaquattromila /00 euro), oltre ai quali potranno essere corrisposti, a titolo di retribuzione di risultato, fino ad un massimo di € 26.000,00 (ventiseimila/00 euro) annui subordinatamente e proporzionalmente al raggiungimento degli obiettivi;
- 5) di rendere indisponibile, contestualmente al conferimento dell'incarico, un posto in organico della dirigenza per i corrispondenti oneri finanziari;
- 6) di prendere atto che le spese conseguenti al presente provvedimento trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato alla UOC Gestione Risorse Umane;
- 7) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016;



Passaggio Luigi Gaudenzio, 1 35131 Padova - Tel. 049 877.8173
Codice Fiscale/Partita IVA n. 05018720283 - Codice Univoco Ufficio: UF2ZJD - Codice iPA: azero
PEC protocollo.azero@pecveneto.it - www.azero.veneto.it

8) di incaricare l'UOC Affari Generali di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo online di Azienda Zero.